


ORIGINALE

COPIA

<b>SERVIZIO PROPONENTE</b> Controlli interni <i>ALDO</i>	 <b>Comune di Rozzano</b> (MILANO) Cod. 11077	<b>Sigla</b> G.C.	<b>Numero Deliberazione</b> 10	<b>DATA</b> 31/01/2014
<b>OGGETTO</b> APPROVAZIONE DEL "PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2014-2016". I.E.				

ATTO N. .... IMPEGNO DI SPESA N. .... ELENCO N. ....

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilaquattordici addì trentuno del mese di gennaio, alle ore quattordici e trenta nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

- 1) GAETA Errico
- 2) MALLAMACI Caterina
- 3) RIVA Sara Nefele Maddalena
- 4) APUZZO Stefano
- 5) GIULIANO Francesco
- 6) PISCELLI Ciro
- 7) ROSSI Aristide
- 8) PUGLIESE Liliana Beatrice
- 9) AGOGLIATI Barbara
- 10) NEBBIOLINI Fabio

*Vice Sindaco*

*Assessore*

>>

>>

>>

>>

>>

>>

>>

Presenti	Assenti
si	no
no	si
si	no
si	no
si	no
si	no
si	no
si	no
si	no
si	no
<b>TOTALE</b>	<b>9     1</b>

Assiste l'adunanza il Segretario Generale dott. Giovanni Sagaria

Ritenuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. ERRICO Gaeta – vice Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL "PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2014-2016". I.E.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la legge 6 novembre 2012, n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Richiamato integralmente il decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 intitolato "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", adottato in attuazione dell'art.1, comma 35, L.190/2012;

Dato atto che con decreto n. 97 del 17/9/2013 il Sindaco ha nominato Responsabile per la Trasparenza, ai sensi dell'art. 43 D.Lgs. 33/2013, il Dott. Antonino Borzumati, nonché Responsabile per la prevenzione della corruzione con decreto n. 60 del 9/5/2013;

Richiamati i contenuti dell'Intesa raggiunta dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni – Enti Locali il 24 luglio 2013, secondo cui le disposizioni in materia di trasparenza sono immediatamente precettive anche per gli enti locali, i quali devono curare gli adempimenti in materia secondo le indicazioni contenute nell'Allegato A al D. Lgs. 33/2013 e nella delibera n. 50/2013 della CIVIT, Commissione per la valutazione, l'integrità e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni (ora denominata ANAC) che, in qualità di Autorità nazionale anticorruzione, svolge funzioni ispettive e di controllo sull'esatto assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;

Dato atto che il Comune di Rozzano ha tempestivamente creato, in attuazione delle disposizioni del D.Lgs. 33/2013, la sezione "Amministrazione Trasparente" nel proprio sito web;

Visto, in particolare, l'art. 10 D. Lgs. 33/2013 secondo cui:

- "ogni amministrazione, sentite le associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti, adotta un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:
  - a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
  - b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
- "il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi";
- "le misure del Programma triennale sono collegate, sotto l'indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione. A tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione";
- "gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali";
- "ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità ed il relativo stato di attuazione";

Richiamato, altresì, l'art. 46 D.Lgs. 33/2013 secondo cui "l'inadempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente o la mancata predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità costituiscono elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale, eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'amministrazione e sono

comunque valutati ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei responsabili”;

Rilevato che la CIVIT, con delibera n. 50/2013 del 5 luglio 2013, avente ad oggetto “Linee Guida per l’aggiornamento del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità 2014/2016”, ha fornito indicazioni per l’aggiornamento del Programma Triennale e per il suo coordinamento con il Piano di Prevenzione della Corruzione ed ha fissato il termine per l’adozione dello stesso al 31 gennaio 2014;

Richiamate, altresì, in ordine ai contenuti e alle modalità di predisposizione del Programma, le indicazioni fornite dalla CIVIT attraverso i seguenti atti:

- delibera n. 105/2010 avente ad oggetto “Linee Guida per la predisposizione del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità”;
- delibera n. 2/2012 avente ad oggetto “Linee Guida per il miglioramento della predisposizione e dell’aggiornamento del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità”;

Vista il Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità allegato a) al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che la proposta allegata del Programma triennale per la Trasparenza e l’integrità è stata messa a disposizione dei dirigenti per osservazioni ed è stata esaminata dal Nucleo di Valutazione;

Ritenuto che, per ragioni di urgenza, la procedura ai sensi dell’art.10 D.Lgs. 33/2013, di coinvolgimento delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti, mirata a formulare eventuali osservazioni sul Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità sarà rinviata;

Considerato che si potrà procedere successivamente ad adeguamento del PTTI anche per recepire eventuali proposte pervenute dagli stakeholders;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa e alla regolarità contabile espressi dal Dirigente della Direzione Programmazione comunale e Sicurezza del Territorio e dei Cittadini-Polizia locale nonché responsabile del Servizio Finanziario, dott. Antonino Borzumati;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge

#### DELIBERA

1. Di approvare il Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità 2014/2016 composto da 9 articoli e allegati a) e b), parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di pubblicare il Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità 2014/2016 sul sito web istituzionale dell’Ente nella sezione Amministrazione trasparente;
3. Di procedere alla consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti, mediante avviso pubblicato sul sito web, a formulare eventuali osservazioni sul Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità che saranno oggetto di eventuali adeguamenti del Programma stesso con adozione di successivo atto;
4. Stante l’urgenza, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.



**COMUNE DI ROZZANO**

PROVINCIA DI MILANO

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE COMUNALE  
E SICUREZZA DEL TERRITORIO E DEI  
CITTADINI - POLIZIA LOCALE  
UFFICIO CONTROLLI INTERNI

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL "PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2014-2016". I.E.**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Rozzano, 31/01/2014

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE  
PROGRAMMAZIONE COMUNALE E  
SICUREZZA DEL TERRITORIO  
E DEI CITTADINI - POLIZIA LOCALE  
dott. Antonino Borzumati

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

- Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000).
- Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.
- ✗ La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Rozzano, 31/01/2014



IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
dott. Antonino Borzumati

**VISTO DI CONFORMITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

Rozzano, 31.1.2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Giovanni Sagaria

**DELIBERA G.C. 10 DEL 31.01.2014**

**GLI ALLEGATI SONO DEPOSITATI  
C/O L'UFF. SEGRETERIA**

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to dott. Giovanni Sagaria

---

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno..... (festivo/di mercato) senza opposizioni;
- è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal ..... **06 FEB. 2014**

Dalla Residenza Municipale, addì ..... **05 FEB. 2014**

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Giovanni Sagaria

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

L'impiegato incaricato

Sonia Oggioni