



COMUNE DI ROZZANO
Città Metropolitana di Milano

AVVISO PUBBLICO PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI QUADRO CON SOGGETTI INTERESSATI ALLA DIFFUSIONE SUL TERRITORIO DI PUNTI PER IL RILASCIO DI CERTIFICATI ANAGRAFICI ON LINE DEL COMUNE DI ROZZANO.

Finalità del servizio

Il Comune di Rozzano si pone come finalità il potenziamento di forme di collaborazione con altri soggetti per ampliamento dei punti di rilascio delle certificazioni anagrafiche presso sedi non istituzionali, presenti in modo capillare e diffuso in città, al fine di garantire il maggior decentramento possibile dei servizi anagrafici e favorire il rilascio dei certificati on line in modo da assicurare una rete di appoggio agli sportelli anagrafici attualmente esistenti.

In particolare la collaborazione sopra descritta consiste unicamente nella mera facilitazione dell'accesso del cittadino alla stampa dei certificati anagrafici on line.

Riferimenti giuridico-amministrativi: Deliberazione della Giunta Comunale n.114 del 22/07/2020 e Determinazione dirigenziale n. 2305 del 28/07/2020

Soggetti ammessi

Sono ammessi alla stipula della convenzione quadro soggetti privati, preferibilmente rappresentati da Sindacato/Associazione/Ordine Professionale che li rappresentano, ovvero soggetti a partecipazione pubblica.

Il soggetto convenzionato, in fase di adesione, deve garantire un'adeguata rete di punti/sedi/uffici presenti e distribuiti sul territorio e finalizzati all'erogazione del servizio in parola.

Il soggetto convenzionato deve inoltre dichiarare di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici).

Oggetto e durata del servizio

La convenzione ha per oggetto l'erogazione dei servizi anagrafici on line tramite sito web del Comune di Rozzano e di cui alla banca dati ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente), rilasciabili ai clienti/utenti che li richiedono presso gli sportelli a ciò specificamente autorizzati dal soggetto convenzionato.

L'erogazione del servizio in convenzione non postula il trasferimento a personale esterno all'Amministrazione delle funzioni delegate dallo Stato ai sensi degli artt. 14 e 54 del D. Lgs. n. 267/2000, ferma restando l'attuale esenzione dal pagamento dei diritti di segreteria.

La durata della convenzione è quinquennale, rinnovabile previa intesa tra le parti e fatte salve le cause di recesso, risoluzione o revoca ivi previsti.

Modalità erogazione del servizio

Le modalità di erogazione del servizio sono in particolare quelle previste dalla strumentazione di cui deve essere dotato il soggetto convenzionato nonché gli sportelli dallo stesso autorizzati (art. 7 convenzione) nel rispetto delle specifiche modalità di accesso al Portale dei Servizi Anagrafici del Comune (art. 8 Convenzione).

Il corrispettivo previsto per l'erogazione del servizio ai clienti/utenti non potrà essere superiore a € 2,00/certificato, Iva inclusa, mentre i soggetti a partecipazione pubblica non avranno diritto ad alcun corrispettivo.

Obblighi e responsabilità delle parti

Gli obblighi e le responsabilità delle parti sono in particolare quelle previsti dagli artt. 5, 10 e 11 della convenzione a cui si rinvia integralmente.

Il soggetto convenzionato non vanterà alcun diritto di esclusiva nel rilascio di certificati di cui in parola, in considerazione della natura “aperta” di convenzionamento a chiunque altro volesse aderirvi.

Modalità di adesione

Il soggetto interessato dovrà presentare apposita richiesta di adesione alla convenzione utilizzando il modulo di domanda predisposto – Allegato A, in cui dovrà in particolare dichiarare il possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti nonché l’adesione ai termini ed alle condizioni specificamente riportate nella bozza di convenzione da stipulare.

Considerata la natura “aperta” del convenzionamento, il termine per la presentazione delle domande è valido sino alla scadenza del mandato del Sindaco.

La domanda di adesione debitamente compilata e firmata dovrà essere presentata o comunque pervenire al Comune di Rozzano - a mezzo posta elettronica certificata PEC all’indirizzo **protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it**

riportando la dicitura “**ADESIONE CONVENZIONE CERTIFICATI ANAGRAFICI ON LINE**”

Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi a: Sportello Unico al Cittadino tel. 02/8226204 – 02/8226207.

Il presente avviso è consultabile sul sito internet **www.comune.rozzano.mi.it** unitamente alla modulistica.

Il Responsabile del procedimento è l’ avv. Giancarlo VOLPE

Fanno parte integrale e sostanziale del presente avviso gli allegati:

- Schema di convenzione quadro
- Modello di domanda di adesione

Il presente avviso è pubblicato, integralmente, all’Albo di questa Amministrazione e sul sito web www.comune.rozzano.mi.it

Il Dirigente
Area Amministrazione e Organizzazione

avv. Giancarlo VOLPE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Rozzano con sede in piazza Giovanni Foglia 1 – 20089 Rozzano PEC protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Rozzano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.rozzano.mi.it

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento delle attività connesse e strumentali alla gestione delle convenzioni con soggetti interessati alla diffusione sul territorio di punti per il rilascio di certificati anagrafici on line del Comune di Rozzano.

I dati personali raccolti con la domanda di adesione, compresi quelli relativi alle eventuali condanne penali e reati, sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso alle convenzioni con soggetti interessati alla diffusione sul territorio di punti per il rilascio di certificati anagrafici on line del Comune di Rozzano

Comunicazione e diffusione

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o di diffusione.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati fino alla permanenza delle convenzioni sottoscritte e comunque per il tempo previsto dalle norme in materia di tenuta documentale.

Trasferimento dati verso paese terzi

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Rozzano in qualità di Titolare, piazza Giovanni Foglia 1 – 20089 Rozzano – PEC protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it
- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Rozzano (Data Protection Officer - “DPO”) email dpo@comune.rozzano.mi.it

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).