



Piazza Giovanni Foglia, 1
20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 82261 Fax 02 89200788
pec: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

**Comune
di Rozzano**
Città Metropolitana
di Milano

DECRETO N. 1 DEL 16/01/2020

Direzione affari generali e istituzionali, sportello al cittadino, organizzazione risorse umane, promozione culturale servizi sociali

Direzione affari generali e istituzionali, sportello al cittadino, organizzazione risorse umane, promozione culturale servizi sociali

Pratica trattata da :Giuseppa Villanucci

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE E DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

Il Sindaco

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 50, comma 10 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che attribuisce al Sindaco il potere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi e di assegnare gli incarichi dirigenziali;
- la deliberazione numero 15, del 15 marzo 2013, con la quale l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) ha individuato nel Sindaco l'organo competente a nominare il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza negli enti locali;
- l'art. 1, comma 7 della legge 6 novembre 2012, numero 190, come modificato dal decreto legislativo 97/2016;
- la deliberazione ANAC numero 831/2016 recante Piano nazionale anticorruzione (PNA 2016) nella quale è stato sottolineato come il ruolo di responsabile anticorruzione sia stato oggetto di significative modifiche ad opera del decreto legislativo 97/2016, "Freedom of Information Act";
- l'art. 41, comma 1 lettera f) del decreto legislativo 97/2016 nel quale è stato stabilito che vi sia un unico Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Atteso che il responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza è chiamato a svolgere i seguenti compiti fondamentali:

- elaborare e proporre all'organo di indirizzo politico, per l'approvazione, il Piano triennale di prevenzione della corruzione (articolo 1 comma 8 legge 190/2012);
- verificare l'efficace attuazione e l'idoneità del piano anticorruzione (articolo 1 comma 10 lettera a) legge 190/2012);
- comunicare agli uffici le misure anticorruzione e per la trasparenza adottate (attraverso il PTPC) e le relative modalità applicative e vigila sull'osservanza del piano (articolo 1 comma 14 legge 190/2012);
- proporre le necessarie modifiche del PTCP, qualora intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione, ovvero a seguito di significative violazioni delle prescrizioni del piano stesso (articolo 1 comma 10 lettera a) legge 190/2012);
- riferire sull'attività svolta all'organo di indirizzo, nei casi in cui lo stesso organo di indirizzo politico lo richieda, o qualora sia il responsabile anticorruzione a ritenerlo opportuno (articolo 1 comma 14 legge 190/2012);
- trasmettere all'OIV e all'organo di indirizzo una relazione recante i risultati dell'attività svolta, pubblicata nel sito web dell'amministrazione (di norma entro il 15 dicembre e comunque entro i tempi stabiliti dall'Autorità);
- trasmettere all'OIV informazioni e documenti quando richiesti dallo stesso organo di controllo (articolo 1 comma 8-bis legge 190/2012);
- segnalare all'organo di indirizzo e all'OIV le eventuali disfunzioni inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza (articolo 1 comma 7 legge 190/2012);
- indicare agli uffici disciplinari i dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza (articolo 1 comma 7 legge 190/2012);
- segnalare all'ANAC le eventuali misure discriminatorie, dirette o indirette, assunte nei suoi confronti *“per motivi collegati, direttamente o indirettamente, allo svolgimento delle sue funzioni”* (articolo 1 comma 7 legge 190/2012);
- svolgere un'attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate (articolo 43 comma 1 del decreto legislativo 33/2013);

Rilevato che il **dott. Massimo Pizzarelli, Dirigente della Direzione Innovazione Sociale nell'ambito della città Metropolitana**, con decreto del Sindaco n. 154 del 22/12/2017, veniva nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Preso atto che il **Piano Nazionale Anticorruzione 2019**, approvato con deliberazione ANAC n. 1060 del 13/11/2019, disciplina, al paragrafo 1 della parte IV, i criteri di scelta del RPCT secondo cui “Negli enti locali, per specifica disposizione legislativa (art. 1, co. 7, l. 190/2012) il RPCT è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salvo diversa e motivata determinazione.

Di assegnare al Segretario Generale, sentito lo stesso, le necessarie risorse per l’adeguato svolgimento di tali funzioni.

Ritenuto quindi opportuno individuare quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza il Segretario generale di questo Comune, dott.ssa Ronchi Simona Enrica, nominata con Decreto n. 122 del 8/11/2019;

DECRETA

1. Di revocare il decreto n. 154 del 22/12/2017 ad oggetto “Nomina del responsabile della prevenzione e della corruzione e per la trasparenza” facendo proprie le indicazioni di ANAC contenute nella deliberazione n. 1060 del 13/11/2019, relativi ai criteri di scelta del RCPT;
2. Di nominare il Segretario generale, dott.ssa Ronchi Simona Enrica, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per l’esercizio delle funzioni e dei compiti elencati in premessa;
3. Di stabilire che la presente nomina ha decorrenza dal 16 gennaio 2020;
4. Di comunicare all’ANAC, il nominativo del Responsabile, mediante l’apposita modulistica predisposta dall’Autorità;
5. Di rendere pubblico il presente atto mediante la pubblicazione all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell’Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”;
6. Di comunicare all’OIV, ai Dirigenti e a tutti i dipendenti il nominativo del nuovo Responsabile, oltre che al precedente incaricato.

Il Sindaco
GIOVANNI FERRETTI DE LUCA